

**Munkáltató:** Magyar Vöröskereszt Budapest Fővárosi Szervezete

**Munkakör:** intézményvezető-helyettes a XXI. kerületi intézményben

**Munkaviszony típusa:** határozatlan idejű, 3 hónap próbaidővel

**Munkavégzés helye:** Csepel, Családok Átmeneti Otthona

**Az új munkatárs feladatai:**

- közreműködik az intézmény feladatellátásának megszervezésében, működtetésében, irányításában
- közreműködik a munkatársak szakmai munkájának megszervezésében, felügyeletében,
- adatszolgáltatás a fenntartó és egyéb hivatalos szervek felé
- közreműködik az intézményben folyó gazdasági tevékenység megszervezésében
- az intézmény/telephely más szervek felé történő képviselése
- forrásbővítés (pályázatfigyelés, pályázatiírás, támogatók felkutatása, külső pénzügyi források keresése)
- a munkafegyelem, valamint a munka- tűz- és vagyonvédelmi előírások betartásáról való gondoskodás

**Pályázati feltételek:**

- befejezett felsőfokú szociális végzettség (diploma)
- szociális szférában szerzett tapasztalat
- vezetői készség
- kiváló szervezőképesség
- kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség, mind írásban, mind szóban
- készség csapatmunkában történő részvételre
- kiváló számítástechnikai ismeretek (szövegszerkesztés, táblázatkezelés, Power Point, internet-használat)
- büntetlen előélet, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- szociális szakvizsga/vezetőképzés megléte, elsősorban hajléktalan-ellátás témacsoportból
- gyermekvédelemben szerzett tapasztalat
- nonprofit szervezetnél szerzett tapasztalat
- angol vagy egyéb nyelvismeret
- B kategóriás jogosítvány

**Referencia szám: MVK-77/2025**

**Jelentkezés módja:** 2026. január 15.-ig az [allaspalyazat@voroskeresztbp.hu](mailto:allaspalyazat@voroskeresztbp.hu) e-mail címen, **referencia szám, az intézményvezető-helyettes munkakör megjelölésével**, részletes szakmai önéletrajzzal, motivációs levéllel, végzettséget igazoló dokumentum másolatával, valamint nyilatkozattal arra vonatkozóan, hogy az elbírálásban résztvevők a pályázat tartalmát megismerhetik.

Az a pályázó, aki a felsorolt dokumentumokat nem csatolja pályázati anyagához, kizárja magát a pályázati eljárásból.