

A Napraforgó Család- és Gyermekjóléti Központ
pályázatot hirdet
1 fő esetmenedzser munkakör
betöltésére
a Család- és Gyermekjóléti Központ intézményegységébe

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű

A foglalkoztatás jellege: heti 40 órás munkaidő

A munkavégzés helye: 1163 Budapest, Cziráki u. 22.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók. Ezen túl kerületi pótlékban és cafeteria juttatásban részesül az állás betöltője.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség
- felsőfokú, szakirányú végzettség az 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben előírtak szerint
- 3-5 éves, gyermekvédelem területén szerzett szakmai tapasztalat
- munkakör betöltésénél előnyt jelent: mediátor képzettség

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- a gyermek védelme érdekében a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek ellátása, prevenciós feladatokban való részvétel

A pályázat részeként benyújtandó iratok: szakmai önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló okiratok, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, nyilatkozat, hogy a pályázó hozzájárul a személyes adatainak a kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. július 20.

A pályázat elbírálásának várható időpontja: 2026.július 27.

A munkakör 2026.08.17-től betölthető.

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, a pályázatnak a Napraforgó Család és Gyermekjóléti Központ címére történő megküldésével (1163 Budapest, Cziráki u. 22.) vagy elektronikusan a info@napraforgo16.hu email címre.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Hanuláné Kurdi Ágnes és Deleáné Varga Anita nyújt a 06-1-403-0001-es telefonszámon.